



**Santa Cruz**  
Gobierno de la provincia

CONSEJO PROVINCIAL DE EDUCACIÓN  
Subsecretaría de Educación Técnico Profesional

**TECNICATURA SUPERIOR EN  
ADMINISTRACION  
Y PEDAGOGIA  
ESCOLAR**

**InSET**

Instituto Superior de Enseñanza Técnica



## Área ocupacional

El/la Técnico/a Superior en Administración y Pedagogía Escolar tiene un amplio campo laboral, dentro del sistema educativo en las distintas instituciones de nivel secundario sus modalidades de gestión pública y privada, así como en la gestión y el desarrollo profesional. Cumple tanto, tareas administrativas – pedagógicas como de diagnóstico, control y de las trayectorias, como asesoramiento y capacitaciones referidas a su campo profesional.

Es condición de este técnico/a propender al mejoramiento de la calidad de vida de la comunidad, no solo a través de una adecuada intervención y desarrollo de sus misiones y funciones, incorporando todos sus conocimientos en el desarrollo de prácticas que mejoren la calidad educativa y los indicadores de ingreso, permanencia y egreso de la educación obligatoria. Favoreciendo la interacción entre los aspectos teóricos y prácticos de la legislación sobre los derechos fundamentales para el acceso a la educación y la inclusión, pudiendo actuar de manera interdisciplinar y en equipo desde una perspectiva institucional.

El/la Técnico/a Superior en Administración y Pedagogía Escolar realiza una serie de acciones y/o funciones utilizando diferentes elementos de reflexión teórica y práctica adecuadas y ajustadas al contexto de intervención profesional, dependiendo del proyecto institucional demostrando su idoneidad a la hora de seleccionar estrategias, métodos y acciones adecuada para su práctica en contexto. -

# Alcances del perfil profesional

El/la Técnico/a Superior en Administración y Pedagogía Escolar, está capacitado para aplicar y transferir conocimientos, habilidades, destrezas, valores y actitudes en situaciones reales de trabajo, conforme a criterios de profesionalidad propios de su área y responsabilidad social al:

- Desarrollar y aplicar estrategias para acompañar las trayectorias educativas de estudiantes a su cargo a través de la adquisición de competencias para actuar en el ámbito administrativo – pedagógico.
- Ser capaz de realizar un diagnóstico de las situaciones que pudieran suscitarse en su ámbito laboral y que puedan significar la planificación de dispositivos de abordaje interdisciplinar, según la complejidad de las mismas y la tarea, para el grupo a su cargo desde una mirada institucional e integral de derechos.
- Manejar tareas administrativas propias del rol y función como Técnico superior en Administración y pedagogía escolar.
- Aplicar técnicas de mediación, recreación y gestión de aprendizaje en base a la comprensión de la personalidad del púber, del adolescente, del joven y del adulto.
- Articular acciones en trabajos en red con profesores, equipos de orientación escolar en programas de tutoría, convivencia escolar.
- Participar en el diseño y evaluación del proyecto educativo pedagógicos y/o de proyectos de investigación educativa en la institución escolar. -



# Plan de estudio

Espacio Curricular	Duración y Ubicación	PRIMER AÑO
Psicología y Educación	1° Cuatrimestre	
Instituciones Educativas	1° Cuatrimestre	
Estadística Educativa	1° Cuatrimestre	
Introducción a los Procesos Administrativos y Legislación	1° Cuatrimestre	
Sistematización	2° Cuatrimestre	
Pedagogía de la ESI	2° Cuatrimestre	
Información y Control Institucional	2° Cuatrimestre	
Problemática de la Educación Secundaria	2° Cuatrimestre	
Practica Profesionalizante I	Anual	

Espacio Curricular	Duración y Ubicación	SEGUNDO AÑO
Tecnología de la Información y la Comunicación Educativa	1° Cuatrimestre	
Formación en Derechos Humanos, Ética y Ciudadanía	1° Cuatrimestre	
Tutoría y Mediación	1° Cuatrimestre	
Sujetos de la Educación en Contextos Diversos	1° Cuatrimestre	
Promoción y Prevención de la Salud Integral	2° Cuatrimestre	
Legislación y Rol Profesional	2° Cuatrimestre	
Análisis y Producción de Datos de Gestión Escolar	2° Cuatrimestre	
Situaciones Complejas y Estrategias de Abordaje Integral	2° Cuatrimestre	
Practica Profesionalizante II	Anual	

---

 [alumnos@inset.edu.ar](mailto:alumnos@inset.edu.ar)

 <https://inset.edu.ar>